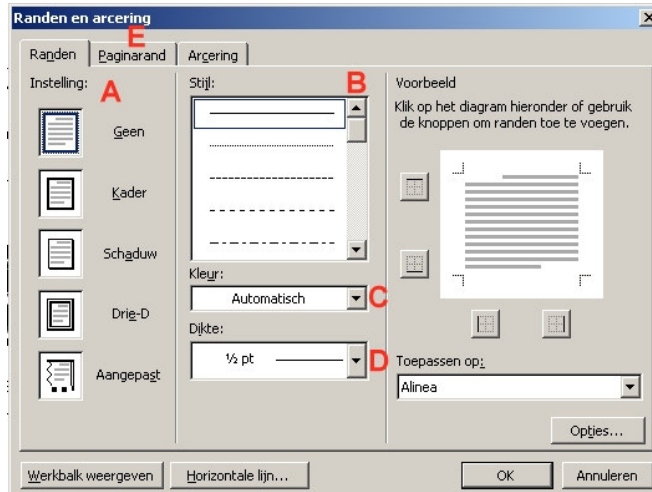


## Alinea's opmaken, weergeven en verbergen

Alinea's zijn stukken tekst die qua inhoud bij elkaar horen, dus inhoudelijk een (deel van een) deelontwerp bevatten.

Soms is het nuttig om een alinea te laten opvallen. Dat kan via de **Opmaak**.

- 1 Open het bestand "Paddenstoelen 3.doc" van de oefenbestanden Word 1.
- 2 Selecteer de alinea die begint met: "De mensen verzonnen..."
- 3 Klik op het menu <Opmaak> en kies dan <Randen en arcering...>  
Het volgende scherm verschijnt met verschillende menu's:



A - hierin is de instelling van het kader te kiezen (geen kader, of wel, een schaduw- of 3D kader)  
B - de stijl van de kaderlijn  
C - de kleur van de lijn  
D - de dikte van de lijn  
E - (Dit tabblad valt buiten de opmaak van alinea's, maar je kunt er een mooie rand mee om de tekst maken).

- 4 Kies een van de kaders, kies een stijl, een kleur en een lijndikte en aanschouw het resultaat.

Ben je nog niet tevreden en wil je de hele alinea een kleur geven, dan kan dat ook.

- 5 Klik op het menu <Opmaak> en kies dan <Randen en arcering...>

- 6 Klik op het tabblad **Arcering**.

In dat scherm is een mooie opvulkleur te kiezen. Ben je niet tevreden met de aangeboden kleuren, klik dan eventueel op de knop **Meer kleuren**.

- 7 Kies een kleur om de tabel op te vullen.

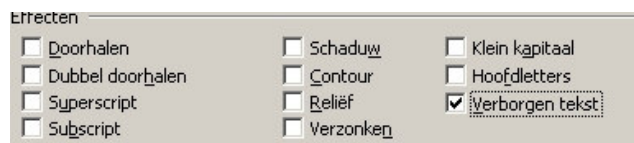
Bedenk bij dit alles dat een kleur de leesbaarheid van de tekst kan beïnvloeden, als er niet in kleur wordt afgedrukt. Dus kies als arcering dan liever een grijs tint als er alleen wordt afgedrukt in zwart/wit.

Het is ook mogelijk om alinea's te verbergen (en weer te geven)

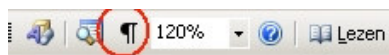
- 8 Selecteer de laatste alinea van het geopende bestand.

- 9 Klik op het menu <Opmaak> en kies dan <Lettertype...>

- 10 Vink het hokje **Verborgen tekst** aan en klik op **OK**:



De alinea is verdwenen, maar weer zichtbaar te maken met de knop *Weergeven/verbergen*:



Hans Walrecht  
september 2007

